



# 2019-2020 INVIERNO/PRIMAVERA Solicitud de Cursos en Línea

Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_

Año de graduación: \_\_\_\_\_

Nombre del consejero: \_\_\_\_\_

Grado Actual: \_\_\_\_\_

Correo electrónico del estudiante: \_\_\_\_\_

Correo electrónico de los padres \_\_\_\_\_

Marque todo lo que corresponda al estudiante que solicita el curso:  Gratis/ Almuerzo reducido  504  ESOL  IEP  TAG

Seleccione el proveedor en línea	Nombre del Curso	Sección del Curso:	Semestre:
<input type="checkbox"/> Fulton Virtual School (FVS) <a href="https://fulton.geniussis.com/">https://fulton.geniussis.com/</a>		<input type="checkbox"/> A/Sem 1 Contenido	<input type="checkbox"/> Otoño
<input type="checkbox"/> Georgia Virtual School (GAVS) <a href="http://www.gavirtuallschool.org">www.gavirtuallschool.org</a>		<input type="checkbox"/> B/Sem 2 Contenido	<input type="checkbox"/> Primavera
		<input type="checkbox"/> AB/Contenido Anual	<input type="checkbox"/> Anual

### Cuando el curso será tomado y programado

- Como una clase en mi horario durante el día escolar regular (si es seleccionado, elija una de las siguientes opciones)
- Se completará en el laboratorio de computación de CHS como un período programado durante el día escolar (complete la Sección A en la parte posterior)
- Se completará desde el hogar / fuera del campus (Complete la Sección B en la parte posterior)

**POR FAVOR, INDICAR QUE PERIODO USTED TOMARÁ EL CURSO (S) DE CASA.**

Curso \_\_\_\_\_ Período \_\_\_\_ Curso \_\_\_\_\_ Período \_\_\_\_

- Como una clase adicional más allá de mis 6 clases programadas durante el día escolar regular (complete la Sección C en la parte posterior)



**Antes de que cualquier curso en línea sea aprobado, AMBOS LADOS DE ESTE FORMULARIO DEBEN SER COMPLETADOS por el estudiante y el padre.**

	Inicial del estudiante	Inicial del padre
De acuerdo con la Política de la Junta del Condado de Fulton, entiendo que todas las solicitudes para agregar o cancelar un curso en línea deben realizarse dentro de los primeros 10 días del semestre. • A los estudiantes no se les permite abandonar una clase presencial de un año de duración al final del semestre 1 para poder tomar la clase en línea durante el semestre 2.		
Entiendo que las calificaciones para TODOS los cursos en línea en los que se inscriban los estudiantes después del décimo día del semestre se publicarán en la transcripción oficial de Centennial del estudiante (se apruebe o no se apruebe). • Todos los cursos y calificaciones en línea se registrarán en el expediente académico del estudiante y se incluirán en el GPA general.		
Entiendo que las clases en línea son igual de rigurosas, al igual que las clases presenciales.		
Entiendo que las clases en línea requieren que los estudiantes dediquen al menos 1 hora por día a los cursos de cada clase en línea.		
Entiendo que los cursos en línea requieren que sea autodirigido, autodisciplinado y que trabaje de manera independiente para que tenga éxito en la clase. • Entiendo que el estudiante es responsable de seguir y mantenerse al día con el programa del curso en línea, tal como lo proporciona el profesor en línea.		
Entiendo que los cursos en línea se toman externamente y no forman parte de Centennial High School. • Todas las inquietudes y problemas deben abordarse directamente con el profesor del curso en línea. • Las preguntas sobre calificaciones de progreso, tareas de clase y exámenes finales deben dirigirse al profesor del curso en línea. Centennial no tiene acceso a esta información. • La información de contacto por teléfono y correo electrónico para maestros en línea está disponible a través del portal de clases en línea del estudiante.		
Entiendo que los maestros y proveedores de la clase en línea usan el correo electrónico para comunicarse con los estudiantes y los padres.		
• Entiendo que las pruebas de fin de curso serán necesarias para cualquier curso que tenga una prueba EOC correspondiente en el condado de Fulton. • Es mi responsabilidad asegurar que yo, el estudiante, tome la(s) prueba (s) apropiada (s) en el momento (s) apropiado (s). • Las pruebas estandarizadas (si corresponde) se deben tomar en la escuela de residencia del estudiante.		
He revisado el sitio web del proveedor de la Escuela Virtual y soy consciente de las expectativas y responsabilidades de tomar un curso en línea.		

<b>SECCIÓN A: Tomar clases en línea de 1 de las 6 clases en mi programa en el laboratorio de computación de CHS</b>	<b>Inicial del estudiante</b>	<b>Inicial del padre</b>
<p>Los estudiantes que toman cursos en línea en el campus durante el día escolar deben trabajar en su clase en el Laboratorio Virtual de CHS (Sala J-02).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El espacio de laboratorio está limitado a 25 estudiantes por clase (los asientos se asignan por orden de llegada).</li> <li>• Si no hay espacio en el laboratorio virtual, se requerirá que el estudiante tome la clase cara a cara.</li> </ul>		
<p>La asistencia se tomará en el Laboratorio Virtual cada período y todos los días por el facilitador del laboratorio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes serán marcados como presentes / tardíos / ausentes como cualquier otra presencial.</li> <li>• Se espera que los estudiantes trabajen en su clase en línea durante este tiempo.</li> </ul>		
<p>Si un estudiante desea abandonar una clase en línea de su horario, el padre / tutor debe solicitarlo por escrito dentro de los primeros 10 días escolares del curso.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esto está de acuerdo con la Política IHA de la Junta del Condado de Fulton, se espera que los estudiantes completen los cursos para los cuales están inscritos.</li> </ul>		
<p>Los estudiantes que suspendan una clase en línea tomada durante el día escolar no serán aprobados para volver a tomar la clase como una clase en línea durante el día escolar.</p>		

<b>SECCIÓN B: Tomar clases en línea de 1 de las 6 clases en mi horario fuera del campus / desde casa</b>	<b>Inicial del estudiante</b>	<b>Inicial del padre</b>
<p>Los estudiantes que toman cursos en línea fuera del campus serán programados para estas clases durante el primer o el sexto período.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Con el permiso del padre / tutor, el estudiante puede llegar más tarde o irse más temprano que las horas típicas de llegada y salida de la escuela.</li> <li>• Es responsabilidad del estudiante y de sus padres o tutores proporcionar el transporte y organizar la recogida puntual y el regreso a la escuela.</li> </ul>		
<p>Los estudiantes que son dejados después del comienzo del día escolar deben reportarse a su clase a tiempo. No se darán ausencias justificadas por llegar tarde a la escuela.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes deben seguir todos los procedimientos de registro y salida de la escuela.</li> <li>• A los estudiantes no se les permite vagar en el campus durante estos períodos respectivos y pueden enfrentar consecuencias disciplinarias por vagar. Ej.: Si un estudiante está tomando una clase en línea fuera del sexto período del campus, el estudiante debe abandonar el campus al final del quinto período. Si un estudiante está tomando una clase en línea fuera del campus en el primer período, él / ella debe llegar a la escuela a tiempo para que comience el segundo período.</li> </ul>		
<p>Según lo dispuesto por la Política IHA de la Junta del Condado de Fulton, se espera que los estudiantes completen los cursos para los que están inscritos. Si un estudiante desea abandonar una clase en línea de su horario, el padre / tutor debe solicitarlo por escrito dentro de los primeros 10 días escolares del curso.</p>		
<p>Los estudiantes que suspendan una clase en línea tomada durante el día escolar no serán aprobados para volver a tomar la clase como una clase en línea durante el día escolar.</p>		

<b>SECCIÓN C: tomar clases en línea como una clase adicional más allá del día escolar regular</b>	<b>Inicial del estudiante</b>	<b>Inicial del padre</b>
<p>Los estudiantes que toman cursos en línea fuera del campus y fuera del día escolar aparecerán en su horario como período 12 o como un curso de verano.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los padres / tutores son responsables del costo de los cursos solicitados</li> <li>• Los cursos en línea que se toman más allá del día escolar regular pueden solicitarse a través de la fecha límite de inscripción del curso en línea.</li> </ul>		
<p>Los estudiantes que deseen abandonar una clase en línea programada para el período 12 o como curso de verano pueden hacerlo durante los primeros 13 días de la fecha de inicio de la sesión (primeros 3 días de la sesión de verano).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para obtener un reembolso, el estudiante debe retirarse del curso mientras sea elegible para un reembolso (consulte el sitio web del proveedor para conocer las fechas y tarifas de procesamiento).</li> </ul>		

***Mi firma a continuación indica que estoy liberando a las Escuelas del Condado de Fulton de cualquier responsabilidad por el estudiante que decide participar en clases en línea fuera del campus. He leído y acepto las condiciones establecidas por Centennial HS y Fulton County Schools.***

Firma del Estudiante: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma del Padre o Tutor: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**COMPLETE / REGRESE SU CONTRATO Y ADJUNTE UNA COPIA DE SU REGISTRO DE CURSO A LA OFICINA DE CONSEJERÍA.**

***Se le notificará mediante asesoramiento si su solicitud ha sido aprobada / denegada.***